

**COSTO \$25.00**

**CITY OF MISSION  
APLICACIÓN PARA LICENCIA DE NEGOCIO**



**EL NEGOCIO NO DEBE ABRIR HASTA QUE SE HAYA OTORGADO LA LICENCIA**

NOMBRE DEL DUEÑO DE LA PROPIEDAD: \_\_\_\_\_ PHONE # \_\_\_\_\_

DIRECION DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_

DUEÑO DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_ CEL. # \_\_\_\_\_ TEL. # \_\_\_\_\_

OPERADOR O ENCARGADO DEL NEGOCIO: \_\_\_\_\_ CEL.# \_\_\_\_\_ PH. # \_\_\_\_\_

TIPO DE NEGOCIO: \_\_\_\_\_

**\*\*VENTA DE BEBIDAS ALCOLICAS: EN LA PROPIEDAD: SI o NO FUERA DE LA PROPIEDAD: SI o NO  
AUTO SERVICIO / VENTANILLA: SI o NO  
(REQUIRE OTRO PERMISO)**

EL EDIFICIO EXISTE: SI o NO REMODELACION O RENOVACION: SI o NO

NUEVA CONSTRUCCION: SI o NO TENDRA SISTEMA DE ALARMA: SI o NO

TAX ID ADJUNTO: SI o NO CERTIFICADO DE NOMBRE ASSUMIDO DEL NEGOCIO: SI o NO

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL APLICANTE

\_\_\_\_\_  
FECHA

**(FOR OFFICE USE ONLY)**

ZONING DISTRICT: \_\_\_\_\_ APPROVED : Y / N BY: \_\_\_\_\_ DATE: \_\_\_\_\_

C.U.P. APPROVAL: \_\_\_\_\_ C.U.P. PENDING: \_\_\_\_\_ WET ZONE: \_\_\_\_\_

OTHER COMMENTS: \_\_\_\_\_

EXISTING SERVICE Y / N ESI# 100327894 DATE CLEARED \_\_\_\_\_

MVEC # \_\_\_\_\_ DATE CLEARED \_\_\_\_\_

SHARYLAND UTILITIES # \_\_\_\_\_ DATE CLEARED \_\_\_\_\_

DATE PAID: \_\_\_\_\_ RECEIPT# \_\_\_\_\_ BY: \_\_\_\_\_

DATE LICENSE ISSUED: \_\_\_\_\_ LICENSE # \_\_\_\_\_

**PROCEDIMIENTO PARA ABRIR UN NEGOCIO**

1. Aplicar para una licencia de negocio y pagar una cuota de \$25.00 a la Ciudad de Mission, 1201 E. 8<sup>th</sup> Street, en el departamento de inspecciones. (956) 580-8672 FAX: (956) 580-8680

- El proceso de su aplicación toma tres días de trabajo en el *Departamento de Planificación*. Una vez que el Departamento de Planificación revise su aplicación será entregada a un inspector de construcción, el cual le llamara para establecer una cita para inspeccionar el local. Cuando el inspector de construcción vaya a la cita, alguien debe estar en el local.
- Después de que el inspector de construcción confirme que la inspección del local fue aprobada, las secretarías del departamento de inspecciones proveerán la información a la compañía de electricidad. Un número de **ESI # (comienza con 100327894-\_\_\_\_\_)** es requerido para poder procesar la información a la compañía de electricidad, este número es asignado por la compañía que va a proveer el servicio de electricidad.

**AEP PHONE # 1-877-373-4858**

**MAGIC VALLEY PHONE # 289-4000**

**SHARYLAND UTILITIES PHONE # 664-9484**

2. Una cuota de \$30.00 es requerida por el *Departamento de Prevención de Incendios* ubicado en 415 W. Tom Landry, (956) 580-8711. El Departamento de Prevención de Incendios también tiene que inspeccionar, solo que ellos necesitan que el local tenga servicio de electricidad.
  3. Si la aplicación es para un negocio de comida, una cuota de \$50.00 a \$100.00 es requerida por el *Departamento de Salubridad*, ubicado en 2801 N. Holland Road, (956) 580-8741. Por favor comuníquese con este departamento para más información sobre los requisitos.
  4. Una cuota de \$20.00 es requerida para activar el Sistema de Alarma por el *Departamento de Policía* ubicado en 1200 E. 8th Street, (956) 584-5000.
  5. Una vez que todos los requisitos hayan sido cumplidos y copias de las inspecciones hayan sido entregadas en el Departamento de Planificación, la licencia de negocio va a ser preparada. Usted recibirá una llamada avisándole que la licencia esta lista y necesita recogerla. No abra ninguna otra cuota.
-